

How to Create Your Parent Account for PowerSchool

Let's create you a new Parent/Guardian account by following these steps:

1. Go to www.mvrhs.org and click on the **PowerSchool** tab or go to <https://mvrhs.powerschool.com/public>
2. Click on the button labeled "**Create Account.**"
3. For this step, you are using your own desired information. You DO NOT use any of the information provided in the sent email during this step. Fill in YOUR information, First Name, Last Name, Email, Desired Username (be sure to write this down, it is not a bad idea for your username to be your email address).
4. Create a password of your choosing -----> WARNING!!! Your password must be at least 10 characters long, be sure to include a number and a character. If it does not like your password it will kick you back to start again. Be sure to write down your Username and Password!
5. In order to set up LINKS TO STUDENT ACCOUNT, you must have the PowerSchool Access Information document from the high school that includes PARENT/GUARDIAN INFO!!!

Type in your child's official name, (no nicknames, ex. Jessica Estrella)

You are now going to use the PowerSchool Student Portal Document you were provided. You are going to use the access information found in the first box titled, Parent/Guardian Access Information for your student. Be sure to type the information below exactly as it is on the document.

Access ID: Type in Parent/Guardian Access ID

Access Password: Type in Parent/Guardian Access Password

Select Relationship - this refers to your relationship to the student, (ex. Mother, Grandfather)

6. If you have more than one child you will then move down to 2, using your second child's unique Parent/Guardian Access ID and Access Password.
7. Make note of the Username and Password that you have just created because you will need them to log in to the PowerSchool portal once you click on "**Enter**".
8. If it brings you back to the Sign In/Create Account page, and you see the following in a green box, "Congratulations! Your new PowerSchool account has been created. Check your email for a link to verify your account", YOU DID IT! All you need to do is log back in and you are good to go!
9. This is now how you as the Parent/Guardian will access your student's information throughout the school year.
10. Students access their PowerSchool accounts by simply inputting the Username and Password provided in the second box on the first page of the provided document. Students do not need to create an account! All they need to do is type in this information on the PowerSchool Sign In page:

Username: Type in STUDENT Username

Password: Type in STUDENT Password

Now that you have created an account you can download the PowerSchool App - MVRHS District Code: LHWH

Como criar sua conta principal para a PowerSchool

Vamos criar uma nova conta para pais / responsáveis seguindo estas etapas:

1. Acesse www.mvrhs.org e clique na aba PORTAL ou acesse <https://mvrhs.powerschool.com/public>
2. Clique no botão "**Criar conta**".
3. Para esta etapa, você está usando suas próprias informações desejadas. Você **NÃO** usa nenhuma das informações fornecidas no email enviado durante esta etapa. Preencha SUAS informações, Nome, Sobrenome, email, Nome de usuário (não deixe de anotar isso).
4. Crie uma senha de sua escolha.
AVISO!!! Sua senha deve ter pelo menos 10 caracteres, certifique-se de incluir um número e um caractere. Se não gostar da sua senha, você irá retroceder para começar de novo. Certifique-se de anotar seu nome de usuário e senha!
5. Para configurar LINKS PARA A CONTA DO ALUNO, você deve ter o e-mail da escola secundária que inclui INFORMAÇÕES DE GUARDIÃO !!!
Digite o nome oficial do seu filho (sem apelidos, ex. Jessica Estrella)
Agora você vai pegar o GUARDIAN INFO do seu email. Você usará a ID de acesso do Guardian e a senha de acesso do Guardian fornecidas.
ID de acesso: _____ (ID de acesso do Guardian)
Senha de acesso: _____ (senha de acesso do Guardian ... não se esqueça de copiar exatamente!)
Relacionamento refere-se ao seu relacionamento com o aluno (ex. Mãe, avô)
6. Se você tiver mais de um filho, deverá receber um segundo e-mail. Você passará para 2 usando o ID de acesso e a senha exclusivos do segundo filho.
7. Anote o nome de usuário e a senha que você acabou de criar, pois você precisará deles para efetuar login no portal do PowerSchool assim que clicar em "Enter".
Uma vez que você apertar enter, se ele o trouxer de volta para a página Sign In / Create Account, YOU DID IT!
Tudo que você precisa fazer é entrar de volta e você está pronto para ir!
8. Agora, é assim que você, como pai / mãe, pode acessar as informações do aluno.
9. O segundo link no e-mail, juntamente com o ID de acesso do aluno e a senha de acesso do aluno, é o código exclusivo do seu filho para consultar sua conta pessoal do PowerSchool. Eles não precisam criar uma conta, tudo o que precisam fazer é digitar essas informações na página de login:
10. Os alunos acessam suas contas do PowerSchool simplesmente inserindo o nome de usuário e a senha fornecidos na segunda caixa da primeira página do documento fornecido. Os alunos não precisam criar uma conta! Tudo o que eles precisam fazer é digitar essas informações na página de login do PowerSchool:

Nome de usuário: Digite ID do ALUNO DE ACESSO

Senha: digite ALUNO DE ACESSO AO ALUNO

Agora que você criou uma conta, pode baixar o aplicativo PowerSchool - Código do distrito MVRHS: LHWH